

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

CARENZO ROBERTO

Indirizzo(i)

VIA I MAGGIO N. 18, 13894 GAGLIANICO (BI), ITALIA

Telefono(i)

UFFICIO: 015/2593066 (Comune di Occhieppo Superiore – Biella) Mobile: 335/7358850

Fax

UFFICIO: 015/2592594 (Comune di Occhieppo Superiore – Biella)

E-mail

robertocarenzo@gmail.com

Cittadinanza

ITALIANA

Data di nascita

25 APRILE 1961

Sesso

MASCHILE

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

**OCCUPAZIONE ATTUALE: SEGRETARIO GENERALE.
OCCUPAZIONE DESIDERATA: INCARICHI DI SEGRETARIO GENERALE IN
PROVINCE O COMUNI, E/O DIREZIONE IN ENTI PUBBLICI, CON PROFILO
PROFESSIONALE CORRISPONDENTE A QUELLO ATTUALMENTE
POSSEDUTO.**

Esperienza professionale

Date INCARICHI DI SEGRETARIO COMUNALE :

dal 07/08/1985 al 29/06/1986 presso la Segreteria Consorziata di Sandigliano-Borriana (cl.III)

dal 30/06/1986 al 28/02/1991 presso la Segreteria Consorziata di Massazza-Villanova Biellese (cl.IV)

dal 01/03/1991 al 08/01/1997 presso la Segreteria Convenzionata di Massazza-Villanova Biellese (cl IV)

dal 09/01/1997 al 31/12/1998 presso la Segreteria Convenzionata di Verrone-Zubiena (cl IV)

dal 01/01/1999 al 30/09/1999 presso la Segreteria Convenzionata di Occhieppo Superiore-Verrone-Zubiena (cl III)

dal 01/10/1999 sino al 31/03/2008 presso la Segreteria Convenzionata di Occhieppo Superiore-Verrone (cl III).

dal 01/04/2008 al 30/09/2009 presso la Segreteria Convenzionata di Occhieppo Superiore- Occhieppo Inferiore -Verrone (cl III).

dal 01/10/2009 al 31/12/2009 presso la Segreteria Convenzionata di Occhieppo Inferiore – Cerrione - Verrone (cl III).

dal 01/01/2010 al 30 settembre 2014 presso la Segreteria Convenzionata di Occhieppo Superiore- Occhieppo Inferiore – Cerrione - Verrone (cl II).

Dal 01/10/2014 al 15/10/2014 presso la Segreteria Comunale di Occhieppo Superiore (cl.IV).

Dal 16/10/2014 sino al 31 ottobre 2016 presso la Segreteria Convenzionata di Occhieppo Superiore- Ponderano – Cerrione - Verrone (cl II).

Dal 1/1/2017 presso la Segreteria Convenzionata di Occhieppo Superiore- Cerrione - Verrone (cl IV).

Dal 1/1/2022 presso la Segreteria Convenzionata di Mongrando-Occhieppo Superiore-Cerrione-Verrone (cl II).

Dal 1/4/2023 collocato in aspettativa dall' Albo Segretari Comunali e Provinciali, per assunzione incarico di DIRETTORE GENERALE presso l' Amministrazione Provinciale di Biella, con incarico tutt'ora in corso.

Lavoro o posizione ricoperti
 Principali attività e responsabilità
 Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Tipo di attività o settore

SECRETARIO GENERALE
 COORDINAMENTO E SUPERVISIONE DI VERTICE DELLA STRUTTURA COMUNALE
 EX AGENZIA NAZIONALE SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI
 AMMINISTRAZIONE PUBBLICA LOCALE

Istruzione e formazione

Date
 Titolo della qualifica rilasciata
 Principali tematiche/competenze professionali possedute
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Luglio 1984
 LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
 VOTO CONSEGUITO: 101/110

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **ITALIANO**

Altra(e) lingua(e) **INGLESE E FRANCESE**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale	
buono	ottimo	buona	buona	ottima
buono	buona	scarsa	scarsa	scarsa

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Buone capacità di relazione, con interessi molto vari sia in campo culturale sia in campo sociale.

Capacità e competenze organizzative Competenza mirata all'organizzazione ed alla gestione dell'ente pubblico, ivi comprendendo anche il fondamentale elemento valutativo della performance organizzativa ed individuale (D.Lgs. 150/2009) Buona capacità in tema di leadership e managerialità, con elevato livello di interrelazione con soggetti di vertice settoriale dell'organizzazione.

Skills professionali: elevata specializzazione in materia finanziaria dei Comuni, particolare approfondimento del Controllo di gestione, elevata esperienza anche diretta in tema di società partecipate e compartecipate e relative problematiche gestionali – finanziarie.

Capacità e competenze tecniche Capacità acquisita in oltre 30 anni di esperienza lavorativa di vertice nell'Ente Pubblico. **Conseguita abilitazione al livello più alto (Fascia A) della categoria di appartenenza (Corso SEFA 2010).**

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza dell'ambiente OFFICE di Windows nei vari applicativi (word, excel, access, powerpoint)

Capacità e competenze artistiche Buona competenza in materia musicale, formazione privata in studi su pianoforte con livello assimilabile al III anno di Conservatorio.

Altre capacità e competenze Pilotaggio aeromobili con brevetto conseguito di I e II grado, ora scaduto per mancato rinnovo.

Patente Patente guida B

Ulteriori informazioni

- 1) Iscritto al numero 1631 dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, **alla fascia A (qualificato a Segreterie Generali di Province, Capoluoghi di Provincia, Comuni con più di 250.000 abitanti), a seguito di corso di qualificazione SEFA 2010 con votazione di 54,17/60.**
- 2) Attribuzione Funzioni di Direzione Generale dei Comuni di titolarità: dal 30/06/1997 sino al 25 maggio 2014.
- 3) Iscritto al n. 115493 all'Albo Nazionale dei Revisori Contabili.
- 4) Partecipazione e qualificazione al Corso per Direttori Generali gestito dalla Società DASEIN di Torino.
- 5) Responsabile della Stazione Unica Appaltante tra i Comuni di Occhieppo Superiore, Cerrione e Verrone per circa un quinquennio di attività, cessata il 31/03/2019, con più di 50 procedure di appalto seguite e concluse.

INCARICHI EXTRA-PROFESSIONALI

- 1) Dal 01/01/1996 sino al 31/12/2001 Segretario del Consorzio per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali IRIS con sede in Biella.
- 2) Dal 06/05/1998 sino al 31 dicembre 2009 Consulente con incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la gestione del Servizio Segreteria ed Amministrativo della Comunità Montana Bassa Valle Elvo con sede in Occhieppo Superiore.
- 3) Incaricato Consulente (del.G.C. n. 58/15.12.2000) per il settore dello sviluppo della gestione associata dei servizi in seno al pool di professionisti curanti la redazione del Piano di Sviluppo Socio-Economico della Comunità Montana Bassa Valle Elvo.
- 4) Incaricato Consulente per la gestione amministrativa e finanziaria del progetto DEMETRA (POR FSE OB.3 MISURA E1 LINEA 3) presso la Comunità Montana Bassa Valle Elvo.
- 5) Incaricato Consulente per la presentazione di candidatura regionale per il finanziamento di Programma Integrato di Sviluppo Locale presso la Comunità Montana Bassa Valle Elvo.
- 6) Incaricato Consulente per il coordinamento e la gestione amministrativa e finanziaria, estesa ai rapporti con la regione Piemonte, del gruppo di professionisti incaricato della progettazione di P.I.S.L. presso la Comunità Montana Bassa Valle Elvo.
- 7) Consulente Soc. SINTECOP S.p.A. per lo sviluppo di software specifico per il controllo di gestione.
- 8) Membro Nucleo di Valutazione associato tra le Comunità Montane Bassa Valle Elvo, Valle Cervo e Bursch, Valle di Mosso, Prealpi Biellesi dal 2006 al 2011.
- 9) Incaricato Consulente con incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il coordinamento e la gestione amministrativa e finanziaria della struttura per anziani "POZZO AMETIS" di Occhieppo Superiore, dal novembre 2006 al 2011.
- 10) Consulente STUDIO STECI di Vercelli per il coordinamento amministrativo ed elaborazione P.T.I. "La Terra di mezzo".
- 11) Nominato in seno alle seguenti Società strumentali da parte dei Comuni aventi partecipazione totalitaria (da marzo 2010 sino al 2013):
 - Verrone, energia e Futuro srl: AMMINISTRATORE UNICO
 - Occhieppo Superiore, Energia e Futuro srl: AMMINISTRATORE UNICO
 - Occhieppo Inferiore, Energia e Futuro srl: AMMINISTRATORE UNICO
 - Cerrione, Energia e Futuro srl: AMMINISTRATORE UNICO
- 12) Nominato PRESIDENTE del C.di A. in seno alla srl strumentale "SVILUPPO, ENERGIA E FUTURO" (da marzo 2010 sino al DICEMBRE 2011, poi nominato nella stessa AMMINISTRATORE UNICO sino al 31 dicembre 2015. Dal 1 gennaio 2016 nominato Liquidatore nella predetta Società.

13) Incaricato della reggenza della Segreteria Generale della Provincia di Biella per il periodo 1 luglio 2018/31 marzo 2019

14) Incaricato delle funzioni di Segretario del Consorzio CISSABO in Cossato dal 1/1/2022 con incarico tutt'ora in corso.

Allegati

Scansione documento identità in corso di validità

GAGLIANICO, LI 12 FEBBRAIO 2024

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali qui contenuti.

ROBERTO CARENZO